

Inspectierapport

Villa Kakelbont (KDV)

van Peltlaan 269

6533 ZH Nijmegen

Registratienummer 118059981

Toezichthouder:	GGD Gelderland-Zuid
In opdracht van gemeente:	Nijmegen
Datum inspectie:	07-10-2021
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	30-11-2021

Inhoudsopgave

Het onderzoek.....	3
Onderzoeksopzet.....	3
Beschouwing	3
Advies aan College van B&W	4
Observaties en bevindingen.....	5
Pedagogisch klimaat	5
Personeel en groepen	8
Veiligheid en gezondheid.....	11
Overzicht getoetste inspectie-items	14
Pedagogisch klimaat	14
Personeel en groepen	14
Veiligheid en gezondheid.....	16
Gegevens voorziening.....	17
Opvanggegevens	17
Gegevens houder.....	17
Gegevens toezicht.....	17
Gegevens toezichthouder (GGD)	17
Gegevens opdrachtgever (gemeente).....	17
Planning	17
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum.....	19

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

Het kindercentrum heeft een verkorte inspectie gehad. Niet alle wettelijke eisen zijn beoordeeld. In ieder geval de wettelijk vastgestelde jaarlijks te toetsen voorwaarden zijn beoordeeld.

Het onderzoek heeft zich gericht op:

- Het pedagogische beleid
- De pedagogische praktijk
- Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang
- Opleidingseisen (inclusief diploma pedagogisch beleidsmedewerker)
- Aantal beroepskrachten (beroepskracht-kindratio en drie uren regeling)
- Stabiliteit voor de opvang van kinderen (opvang in groepen)
- Veiligheid en gezondheid in de praktijk
- Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling.

Beschouwing

Deze beschouwing beschrijft de resultaten bij de uitgevoerde inspectie. Na de belangrijkste bevindingen volgen de feiten over kinderdagverblijf Villa Kakelbont en de inspectiegeschiedenis.

Conclusie onderzoek

Het kindercentrum voldoet, na herstelaanbod, aan de onderzochte kwaliteitseisen van de Wet Kinderopvang.

Het herstelaanbod had betrekking op de volgende domeinen:

- Veiligheid en gezondheid in de praktijk; schoonmaken van het aankleedkussen.
- Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling; de kennis van de beroepskrachten.

Herstelaanbod

De houder heeft het herstelaanbod geaccepteerd met een hersteltermijn tot 19 november 2021. Zie voor een verder toelichting de domeinen; Veiligheid en gezondheid in de praktijk en de Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling.

Korte beschrijving van het kindercentrum

Kinderdagverblijf Villa Kakelbont (KDV) is gevestigd aan de Van Peltlaan in Nijmegen. Het kinderdagverblijf Villa Kakelbont is een particulier kinderdagverblijf en biedt in vijf stamgroepen opvang aan kinderen van 0 tot 4 jaar oud. Er is één geregistreerd kinderdagverblijf van deze houder. En deze staat geregistreerd in het Landelijk Register Kinderopvang (LRK) met 77 kindplaatsen.

De Kleine Villa (kinderen van 0 tot 3 jaar) en De Grote Villa (kinderen vanaf 2 tot 4 jaar). Het pand bestaat uit een hoofd- en een bijgebouw. Het kinderdagverblijf is dagelijks geopend van 7:30 tot 18:00 uur.

Inspectiegeschiedenis

In de afgelopen jaren hebben er jaarlijks diverse inspecties plaatsgevonden. Er zijn nader onderzoeken uitgevoerd na alle jaaronderzoeken waarbij sprake is van recidive. Het gaat met name om de inzet van de beroepskrachten, stabiliteit voor de opvang van kinderen, de opvang in stamgroepen, beschrijving in het pedagogisch beleid en de inschrijving en koppelingen in het personenregister.

Advies aan College van B&W

Geen handhaving.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

Voor dit onderwerp gelden de volgende eisen:

De houder moet een pedagogisch beleid hebben. In het pedagogisch beleid beschrijft de houder duidelijk hoe hij/zij zorgt voor verantwoorde kinderopvang. Verantwoorde kinderopvang betekent: Het bieden van emotionele veiligheid, het stimuleren van de persoonlijke en sociale vaardigheden en de overdracht van waarden en normen. Ook beschrijft de houder onderwerpen zoals de indeling en grootte van de groepen, de inzet van beroepskrachten, het mentorschap en het wenbeleid.

De houder is er verantwoordelijk voor dat de beroepskrachten handelen volgens het pedagogisch beleid.

Deze locatie biedt géén gesubsidieerde voorschoolse educatie (VE) aan.

Van de beoordeelde eisen staat een beschrijving van wat bekeken, gelezen en/of besproken is.

Pedagogisch beleid

Handelen volgens pedagogisch beleid

De aanwezige beroepskrachten zijn op de hoogte van de inhoud van het pedagogisch plan. In de praktijk wordt gehandeld volgens de uitgangspunten en werkinstructies zoals beschreven in het pedagogisch beleidsplan. Dit wordt in de paragraaf Pedagogische praktijk toegelicht.

Beschrijving drie-uurs regeling

Volgens de wetgeving in Nederland moet ieder kinderdagverblijf zich houden aan de Beroepskracht-Kind-Ratio, ze zogenoemde BKR. Deze afspraak regelt de maximale groepsgrootte in de kinderopvang in relatie tot het aantal aanwezige pedagogisch medewerkers. Van de BKR mag een kinderdagverblijf 3 uur per dag afwijken.

In het inspectie rapport van 23-10-2020 werd er niet voldaan aan:

- Beschrijving drie-uurs regeling; de beschrijving is niet conform de wettelijke eisen.

De gemeente Nijmegen heeft tot op heden geen nader onderzoek uitgezet voor de beschrijving van de drie-uurs regeling,

Tijdens het huidige onderzoek is de drie-uurs regeling meegenomen en beoordeeld.

Conclusie

De toezichthouder heeft het pedagogisch beleidsplan versie 08-11-2021 ontvangen en ingezien. De beschrijving van de drie-uurs regeling is conform de wettelijke eisen. Er wordt er in de praktijk gehandeld volgens de beschreven drie-uurs regeling. Hiermee voldoet men aan de voorwaarden van de drie-uurs regeling.

Pedagogische praktijk

Inleiding

De pedagogische praktijk is beoordeeld door middel van observatie en interview met de beroepskrachten die op de dag van de inspectie werkzaam waren. Voor de observatie is gebruik gemaakt van het Veldinstrument observatie pedagogische praktijk van GGD GHOR Nederland.

Er is beoordeeld of de houder in voldoende mate zorg draagt voor het waarborgen van de pedagogische basisdoelen.

De observatie vond plaats op donderdag 7 oktober 2021. Er is geobserveerd bij vijf stamgroepen. Er volgen nu enkele voorbeelden die zijn gezien tijdens de observatie.

Waarborgen emotionele veiligheid

Gedurende de observatie is de emotionele veiligheid voldoende gewaarborgd

Steun krijgen.

De meeste kinderen laten zich enthousiast maken en motiveren door de beroepskrachten; zij reageren op initiatieven van de beroepskracht. De meeste kinderen zijn rustig en ontspannen in het contact met de beroepskrachten. De kinderen schakelen de beroepskrachten in als ze hulp of steun nodig hebben.

Observatie:

Tijdens de observatie is gezien dat de pedagogisch medewerkers veel met de kinderen in gesprek zijn. De toon van de gevoerde gesprekken is vriendelijk. De beroepskrachten zijn aanwezig op een warme, ondersteunende en begeleidende manier en zorgen voor een vertrouwde omgeving. Tijdens het verzorgen van de baby's is er veel aandacht voor de jongste kinderen. De beroepskrachten praten tegen de kinderen en vertellen wat zij gaan doen. Een enkele baby maakt geluiden en 'brabbelt' wat terug. De beroepskracht gaat hier op in en vraagt aan het kind wat het wil vertellen. Het kind begint nog meer geluiden te maken.

Spelenderwijs uitdagen tot ontwikkeling van persoonlijke vaardigheden

Gedurende de observatie is de ontwikkeling van persoonlijke competentie voldoende gewaarborgd.

Dagprogramma

Het programma bestaat uit vrij spel en gestructureerde activiteiten. De activiteiten zijn gevarieerd en stimuleren diverse ontwikkelingsgebieden. Kinderen hebben er plezier en zin in; zij voelen zich uitgedaagd (exploratie). Ieder kind krijgt leer- /ervaringskansen.

Observatie

Het aangeboden spelmateriaal voor buiten past bij de leeftijd, ontwikkelingsfase, lichamelijke en geestelijke mogelijkheden van een kind. Het materiaal maakt emoties los van plezier, verrassing, verwondering, ongeduld of teleurstelling. Er is spelmateriaal om individueel mee te spelen maar ook in groepsverband. Beroepskrachten stimuleren de kinderen om zelf keuzes te maken met welk spelmateriaal het kind wil spelen. Daarnaast stimuleren zij de kinderen om spelmateriaal te kiezen dat bijdraagt in hun ontwikkeling. De kinderen spelen buiten in de aangrenzende tuin. Twee kinderen lopen achter een vlinder aan en hebben veel lol, andere kinderen spelen met loopfietsjes, zand uit de zandbak, schepjes of met het vaste meubilair wat in de tuin aanwezig is.

Spelenderwijs bijbrengen van sociale kennis en vaardigheden

Gedurende de observatie is de ontwikkeling van sociale competentie voldoende gewaarborgd.

Samen spelen samen leren:

De beroepskrachten zetten gerichte activiteiten en materialen in om kinderen te laten samenspelen. Op passende wijze (zonder verstoren) wijzen zij kinderen op elkaars kennis en kunde.

Observatie

De beroepskrachten helpen de kinderen actief om sociale vaardigheden met groepsgenootjes te ontwikkelen (bv. leren delen, naar elkaar luisteren, wachten, helpen).

Eén van de beroepskrachten zit op een stoeltje en heeft een groot bord vast met daarop PVC buizen bevestigd. Een aantal kinderen staan voor het bord en gooien kastanjes boven in de buizen. Als de kastanjes er beneden eruit komen worden de kinderen heel enthousiast en proberen allemaal de kastanjes te pakken om ze er vervolgens boven in er weer in te gooien. De beroepskracht leert de kinderen om op elkaar te wachten en vragen te stellen zoals: 'Mag ik erbij?' of 'Wil je mij een kastanje geven? '

Tijdens het interview met één van de beroepskrachten geeft zij aan dat het buiten spelen dagelijks op het programma staat. Bij slecht weer wordt er gebruikgemaakt van een speelhal. Er worden gezamenlijke activiteiten ingezet om de samenwerking te stimuleren zoals; leren samen te werken, rekening houden met een ander, op je beurt wachten ect.

Kennis laten maken met waarden en normen in de samenleving

Tijdens de observaties de overdracht van normen en waarden voldoende gewaarborgd.

Sociale oefenplaats

Kinderen worden aangesproken op hun omgang met elkaar en de beroepskrachten bij het aangaan en uitvoeren van activiteiten. Kinderen worden aangezet tot sociaal gedrag (bv elkaar helpen, op je beurt wachten, anderen laten uitpraten).

Observatie

Eén van de beroepskrachten heeft kleine gesprekjes met de kinderen. De beroepskracht leert de kinderen om naar elkaar te luisteren. "Ssst, X is aan het vertellen. Als X klaar is luister ik naar jou, is dat oké?" Het kind knikt en wacht de beurt af.

De kinderen zijn enthousiast en vergeten hierdoor wel eens een regel of afspraak. De beroepskracht helpt de kinderen de afspraken en/of regels te herinneren. Enkele voorbeelden zijn:

- Op je beurt wachten.
- De ander laten uitpraten.
- De gebruikte spullen opruimen.
- Op je taal letten.
- Voetjes niet op de tafel maar onder de tafel.
- Niets afpakken maar netjes vragen.
- Handje voor de mond of in je elleboog hoesten.

Conclusie pedagogische praktijk

In de praktijk is te zien dat houder voldoende zorg draagt voor het waarborgen van de pedagogische basisdoelen.

Gebruikte bronnen

- Interview (beroepskrachten)
- Observatie(s) (op vijf stamgroepen)
- Pedagogisch beleidsplan (Grote en kleine villa versie 08-11-2020)

Personeel en groepen

Voor dit onderwerp gelden de volgende eisen:

Binnen de dagopvang is het verplicht om de kinderen op te vangen in vaste stamgroepen. Er moet voldoende personeel op elke groep zijn. Hoeveel beroepskrachten nodig zijn, is afhankelijk van het aantal kinderen en hun leeftijd.

Elke beroepskracht moet een geldig diploma hebben en ingeschreven staan in het Personenregister Kinderopvang. Een pedagogisch beleidsmedewerker begeleidt de beroepskrachten in hun werk.

In de stamgroepen spreken de beroepskrachten Nederlands met elkaar en met de kinderen.

Hieronder staat de beoordeling van de toezichthouder. Van de beoordeelde eisen staat een beschrijving van wat bekeken, gelezen en/of besproken is.

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

De inschrijving in het PRK wordt jaarlijks beoordeeld. Er wordt gekeken of de aanwezige personen op de locatie ingeschreven staan en gekoppeld zijn aan de houder.

De toezichthouder heeft de inschrijving en koppeling in het PRK getoetst van de aanwezige beroepskrachten en de stagiaire. Deze waren in orde.

Opleidingseisen

Diploma's beroepskrachten

Tijdens het onderzoek beoordeelt de toezichthouder in een steekproef de diploma's van de aanwezige beroepskrachten. De diploma's van de aanwezige beroepskrachten zijn allen getoetst en deze waren in orde.

Passende opleiding pedagogisch beleidsmedewerkers

In 2019 moet een houder van een kindercentrum een pedagogisch beleidsmedewerker aangesteld hebben. De functie omvat taken als beleidsmedewerker en als coach. Houder heeft gekozen voor een aparte functie als pedagogisch beleidsmedewerker en pedagogisch coach. Bij het voorgaande jaaronderzoek is de opleiding van de pedagogisch beleidsmedewerker beoordeeld. Het diploma van de pedagogisch coach is tijdens dit jaarlijks onderzoek getoetst. Het diploma voldoet aan de eisen.

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires

Tijdens de inspectie is de BKR (beroepskracht-kindratio) getoetst. Hiermee wordt beoordeeld of de houder het juiste aantal beroepskrachten inzet op het aantal aanwezige kinderen. De BKR was als volgt:

De kleine Villa

Groep 1; twee beroepskrachten met negen kinderen (waarvan drie kinderen onder de een jaar).

Groep 2; drie beroepskrachten met 12 kinderen (waarvan twee kinderen onder de een jaar).

Groep 3; twee beroepskrachten met 12 kinderen (waarvan één kind onder de een jaar).

De grote Villa

Groep 4; twee beroepskrachten met 14 kinderen in de leeftijd van twee en drie jaar.

Groep 5; twee beroepskrachten met 15 kinderen in de leeftijd van twee en drie jaar.

Conclusie

Tijdens de inspectie werd er voldaan aan de BKR.

Afwijking in BKR

Indien een groep meer dan tien uur achtereenvolgens geopend is mag er per dag maximaal drie uur worden afgeweken van de BKR. Dat gebeurt over het algemeen aan het begin van de ochtend, tijdens pauzetijden en aan het eind van de dag. Uit de presentielijsten en het personeelsrooster valt op te maken dat de regeling uitgevoerd wordt zoals vermeld in het pedagogisch beleidsplan.

Verlaten stamgroep

Als (een deel van de) kinderen hun stamgroep of stamgroepsruimte verlaten, voor bijvoorbeeld een activiteit elders, moet ervoor gezorgd worden dat de BKR op de groep alsnog kloppend is. De houder heeft in het pedagogisch werkplan opgenomen wanneer kinderen eventueel hun stamgroep of stamgroepsruimten verlaten.

Opvang in stamgroepen/ wijziging van stamgroep.

In het pedagogisch beleid staat het volgende beschreven:

'De opvang op de Villa vindt plaats in stamgroepen, een kind heeft één vaste stamgroep. Aan deze stamgroep zijn vaste beroepskrachten toegewezen. Met toestemming van de ouders kan (extra) opvang tijdelijk in een andere groep dan de stamgroep van het kind plaatsvinden. Het kind kan incidenteel een dag(deel) of voor een bepaalde periode op een andere stamgroep geplaatst worden.'

'De groepen 1 en 2 bieden ook plek aan de flexibele opvang van kinderen, dit zijn kinderen die niet op vaste dagen komen. Het streven is de flexibele opvang aan te bieden op de stamgroep van het kind. Wanneer dit niet mogelijk is i.v.m. de BKR treden wij in overleg met de ouders en bieden een plek aan op de andere groep. Bij akkoord van de ouder laten wij hen het formulier "wijzigen van stamgroep" ondertekenen.'

Uit het interview met de aanwezige beroepskrachten en de twee houders heeft de toezichthouder geconstateerd dat er volgens bovenstaande wordt gewerkt. Ook heeft de toezichthouder ondertekende formulieren "wijziging van stamgroep" op locatie ingezien. Hiermee voldoet men aan de getelde voorwaarden.

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Op de kleine Villa, in het hoofgebouw, wordt gewerkt in drie verticale groepen.

De indeling is als volgt:

De kleine Villa

Groep 1; maximaal 16 kinderen in de leeftijd van 0 -2.5 jaar.

Groep 2; maximaal 16 kinderen in de leeftijd van 0 -2.5 jaar.

Groep 3; maximaal 13 kinderen in de leeftijd van 0 -2.5 jaar.

Op de grote Villa, in het bijgebouw, wordt gewerkt in twee horizontale groepen.

De indeling is als volgt:

De grote Villa

Groep 4; maximaal 16 kinderen in de leeftijd van 2.5- 4 jaar.
Groep 5; maximaal 16 kinderen in de leeftijd van 2.5- 4 jaar.

De grote Villa heeft de beschikking over een grote extra speelruimte waar veel gebruik van wordt gemaakt.

Verlaten stamgroep

Als (een deel van de) kinderen hun stamgroep of stamgroepsruimte verlaten, voor bijvoorbeeld een activiteit elders, moet ervoor gezorgd worden dat de BKR op de groep alsnog kloppend is. De houder heeft in het pedagogisch werkplan opgenomen wanneer kinderen eventueel hun stamgroep of stamgroepsruimten verlaten.

Conclusie

Er wordt voldaan aan de getoetste eisen van het domein Personeel en groepen.

Gebruikte bronnen

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (d.m.v. interview op locatie, mail en telefonisch contact.)
- Interview (beroepskrachten)
- Observatie(s) (op vijf stamgroepen)
- Personenregister Kinderopvang
- Diploma('s)/kwalificatie(s) beroepskrachten
- Presentielijsten (dag van de inspectie)
- Personeelsrooster (dag van de inspectie)
- Diploma/kwalificatie pedagogisch coach

Veiligheid en gezondheid

Voor dit onderwerp gelden de volgende eisen:

De houder moet zorgen voor veilige en gezonde opvang. Hiervoor heeft de houder vastgelegd wat de risico's zijn voor de veiligheid en gezondheid van kinderen. Ook beschrijft de houder: wat hij/zij doet om risico's klein te houden, hoe de kinderen met kleine risico's leren omgaan en hoe beroepskrachten handelen als er toch iets gebeurt. En de houder besteedt aandacht aan het risico op grensoverschrijdend gedrag.

De houder betreft medewerkers bij het maken van dit veiligheid- en gezondheidsbeleid. De houder zorgt ervoor dat de beroepskrachten handelen volgens het beleid.

Er is een meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling en de houder moet de kennis en het gebruik van deze meldcode bevorderen.

Hieronder staat de beoordeling van de toezichthouder. Van de beoordeelde eisen staat een beschrijving van wat bekeken, gelezen en/of besproken is.

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

Veiligheid en gezondheid in de praktijk

Er wordt in de praktijk niet gewerkt volgens het eigen hygiëne beleid. Het betreft het schoonmaken van het aankleedkussen.

In het pedagogisch beleid staat bij '3.3 Verschonen' het volgende beschreven:

- *'De pedagogisch medewerker wast voor en na het verschonen haar handen met zeep. Nadat een kind verschoond is wordt het verschoonkussen schoongemaakt met schoonmaakmiddel.'*

Aankleedkussen

De aankleedkussens worden in iedere groep met een ander middel schoongemaakt. Hier is in de praktijk géén eenduidig beleid in. Zo wordt er schoongemaakt met verschillende merken desinfectie en met alcohol. De aankleedkussens dienen na iedere verschoning schoon gemaakt te worden met een allesreiniger. De alcohol en het desinfectiemiddelen die op de groepen worden gebruikt zijn niet geschikt voor het schoonmaken van oppervlakten (zoals een aankleedkussen) en voldoet hiermee niet. Het gebruik van alcohol kan worden toegepast bij diarree en braken. Echter, nadat men de oppervlakte eerst heeft schoon gemaakt met een allesreiniger.

Herstelaanbod

Bovenstaande heeft de toezichthouder besproken met de twee houders. De twee houders hebben aangegeven dit adequaat op te pakken en stemmen in met een herstelaanbod. Er is een herstelaanbod gedaan met een hersteltermijn tot 19 november 2021.

De twee houders hebben de volgende actie ondernomen:

- Na elke verschoning wordt het kussen afgedaan met water met een schoonmaakmiddel erin.
- Dit wordt dagelijks in een sprayflesje gemaakt.
- Op het eind van de dag wordt het flesje leeggegooid en schoongespoeld. Het slangetje van het sprayflesje wordt doorgespoeld.
- Bij diarree, bloed of braken wordt het kussen of oppervlak schoongemaakt met een schoonmaakmiddel vervolgens met alcohol. Dit laten we in de lucht opdrogen.
- Deze werkwijze is met het team besproken.

Conclusie

De twee houders dragen, na herstelaanbod, voldoende zorg dat er volgens het eigen schoonmaak beleid wordt gehandeld op de groepen.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde na herstelaanbod, is voldaan:

De houder van een kindercentrum heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de dagopvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

In de praktijk is gekeken naar de kennis van de beroepskrachten met betrekking tot de meldcode en de mogelijkheid om kennis te kunnen nemen van de meldcode.

Uit interview met de aanwezige beroepskrachten blijkt dat niet alle beroepskrachten kunnen aangeven wat de symptomen kunnen zijn van kindermishandeling. Ook zijn een aantal beroepskrachten onvoldoende op de hoogte van de inhoud van de meldcode en weten niet w elke stappen ze moeten ondernemen zoals afgesproken binnen de organisatie.

Herstelaanbod

Bovenstaande heeft de toezichthouder besproken met de twee houders. De twee houders hebben aangegeven dit adequaat op te pakken en stemmen in met een herstelaanbod. Er is een herstelaanbod gedaan met een hersteltermijn tot 19 november 2021.

De twee houders hebben de volgende acties ondernomen:

- De signalen bij kinderen, mishandeling zijn geprint en hangen zichtbaar voor leidsters op elke groep. Alle leidsters hebben een versie ontvangen via de mail.
- Verder zal de pedagogisch coach de meldcode geregeld ter sprake brengen en wordt de meldcode op de agenda gezet voor de eerst volgende teamvergadering.

Conclusie

De houder draagt, na herstelaanbod, voldoende zorg voor dat er in de opvang conform de meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling wordt gehandeld. In het eerst volgende inspectie bezoek zal de toezichthouder de kennis van de beroepskrachten met betrekking tot de meldcode en de mogelijkheid om kennis te kunnen nemen van de meldcode opnieuw beoordelen.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde na herstelaanbod, is voldaan:

De houder bevordert de kennis en het gebruik van de meldcode.

(art 1.51a lid 4 Wet kinderopvang)

Gebruikte bronnen

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (d.m.v. interview op locatie, mail en telefonisch contact.)
- Observatie(s) (op vijf stamgroepen)
- Protocol(len) (schoonmaak beleid en signalen van kindermishandeling kinderen van 0 tot 4 jaar.)
- Beleid veiligheid- en gezondheid (schoonmaak beleid; aankleedkussen versie 11-11-2021)
- Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling (Nederlands Jeugdinstituut. Signalen van kindermishandeling kinderen van 0 tot 4 jaar.)

Overzicht getoetste inspectie-items

Pedagogisch klimaat
Pedagogisch beleid
<p>Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de dagopvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)</p> <p>Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de tijden waarop er minder beroepskrachten worden ingezet dan vereist is op basis van het aantal aanwezige kinderen, alsmede de tijden waarop in ieder geval niet daarvan wordt afgeweken en wordt voldaan aan de beroepskracht-kindratio. De afwijkende inzet van het minimumaantal beroepskrachten dat op grond van de beroepskracht-kindratio vereist is, kan op de dagen van de week verschillen, zij het dat de afwijkende inzet niet per week verschilt. (art 1.50 lid 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
Pedagogische praktijk
<p>In het kader van het bieden van verantwoorde dagopvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:</p> <ol style="list-style-type: none">op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij. <p>(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
Personeel en groepen
Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang
<p>In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:</p> <ol style="list-style-type: none">de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum;de participerende ouder;de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens

opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen;
e. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;
f. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met f ingeschreven in het personenregister kinderopvang.
(art 1.50 lid 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.
(art 1.48d lid 3 en 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

Opleidingseisen

Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.
(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 1, 2 en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 1 Regeling Wet kinderopvang)

Pedagogisch beleidsmedewerkers beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 2 Regeling Wet kinderopvang)

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires

De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen, met dien verstande dat:
- de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een stamgroep wordt bepaald op grond van de rekenregels;
- indien een stamgroep wordt gecombineerd met een basisgroep de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in de gecombineerde groep wordt bepaald op grond van de rekenregels.
(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 7 lid 1, 2, 3, 4, 7, 9 en bijlage 1 onderdeel a en c Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9 Regeling Wet kinderopvang)

Gedurende de uren dat conform het pedagogische beleidsplan minder beroepskrachten worden ingezet, wordt ten minste de helft van het conform de beroepskracht-kindratio benodigde aantal beroepskrachten ingezet.
(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder a en 7 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Bij dagopvang vindt de opvang plaats in stamgroepen. Een kind wordt opgevangen in één stamgroep. De maximale groeps grootte wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1, onderdeel a van het Besluit kwaliteit kinderopvang.
Indien een stamgroep wordt gecombineerd met een basisgroep wordt de maximale grootte van de

gecombineerde groep bepaald op grond van bijlage 1, onderdeel c van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 1, 2, 7, 8, 9 en 10 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum deelt de ouders en het kind mee tot welke stamgroep het kind behoort en welke beroepskracht dan wel beroepskrachten op welke dag aan de desbetreffende stamgroep zijn toegewezen.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 9 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Een kind maakt gedurende de week gebruik van ten hoogste twee verschillende stamgroepruimtes.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 6, 8 en 9 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Veiligheid en gezondheid

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

De houder van een kindercentrum heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de dagopvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder van een kindercentrum er zorg voor draagt dat het veiligheids- en gezondheidsbeleid samen met de beroepskrachten een continu proces is van het vormen van beleid, implementeren, evalueren en actualiseren.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat er gedurende de dagopvang te allen tijde ten minste één volwassene aanwezig is die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen conform de in de Regeling Wet kinderopvang aan deze kwalificatie gestelde nadere regels.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 5 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 8 Regeling Wet kinderopvang)

Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

De houder bevordert de kennis en het gebruik van de meldcode.

(art 1.51a lid 4 Wet kinderopvang)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening	: Villa Kakelbont
Website	: http://www.kinderdagverblijf-villakakelbont.nl
Aantal kindplaatsen	: 77
Gesubsidieerde voorschoolse educatie	: Nee

Gegevens houder

Naam houder	: Villa Kakelbont
Adres houder	: van Peltlaan 269
Postcode en plaats	: 6533 ZH Nijmegen
Website	: www.villakakelbont.nu
KvK nummer	: 09129506
Aansluiting geschillencommissie	: Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD	: GGD Gelderland-Zuid
Adres	: Postbus 1120
Postcode en plaats	: 6501 BC Nijmegen
Telefoonnummer	: 088 - 144 71 44
Onderzoek uitgevoerd door	: W. Peters

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente	: Nijmegen
Adres	: Postbus 9105
Postcode en plaats	: 6500 HG NIJMEGEN

Planning

Datum inspectie	: 07-10-2021
Opstellen concept inspectierapport	: 11-11-2021
Zienswijze houder	: Niet van toepassing

Vaststelling inspectierapport	: 30-11-2021
Verzenden inspectierapport naar houder	: 01-12-2021
Verzenden inspectierapport naar gemeente	: 01-12-2021
Openbaar maken inspectierapport	: 15-12-2021

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

De houder heeft geen gebruik gemaakt van de gelegenheid een zienswijze in te dienen.